**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КУРУМКАНСКИЙ РАЙОН»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ « АРЗГУН »**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**671635, Республика Бурятия, с. Арзгун, ул.ген.Цыденова, 2, тел 8 (30149) 92-1-57**

**ТОГТООЛ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 17.09.2020 . № 32**

 «О создании комиссии, утверждению плана работы

 и принятия положения о муниципальной

 комиссии по обследованию жилых помещений,

в которых проживают инвалиды, входящих в состав

муниципального и частного жилищных фондов,

в целях их приспособления с учётом потребностей

инвалидов и обеспечения условий их доступности

для инвалидов»

 В соответствии с пунктами 6,10 Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учётом потребностей инвалидов», постановлением Правительства РБ от 17.07.2017 № 349 «Об определении уполномоченного органа исполнительной власти РБ по координации мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов с учётом потребности инвалидов в отношении жилых помещений инвалидов, входящих в состав государственного жилищного фонда РБ, муниципального жилищного фонда, а также частного жилищного фонда»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Состав комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов, в целях их приспособления с учётом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, (приложение 1).

 2.Утвердить Положение о муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов, в целях их приспособления с учётом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (приложение 2).

 3.Утвердить План мероприятий по обследованию жилых помещений, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов, в целях их приспособления с учётом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (приложение 3).

 4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Т.М.Евреев

 Приложение № 1

 к постановлению

 администрации

 МО СП «Арзгун»

 от «17»сентября 2020 № 32\_\_

Состав комиссии

по обследованию жилых помещений

в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов, в целях их приспособления с учётом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

1. Евреев Тарас Михайлович - председатель комиссии;

2. Хонхушкина Баярма Цыбиковна - заместитель председателя комиссии

3. Доржиева Любовь Дамбаевна - секретарь комиссии;

Члены комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| 4 Цыванова Ирина Николаевна -  | депутат МО СП «Арзгун»;  |
| 5.Самбилова Эржена Юрьевна - | медсестра ГВА;  |
| 6.Цыбенова Валентина Владимировна | медсестра ГВА;  |

 Приложение 2

 к постановлению

 Администрации

 МО СП «Арзгун»

 от 14.09.2020г.№ 31

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ОБСЛЕДОВАНИЮ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В КОТОРЫХ ПРОЖИВАЮТ ИНВАЛИДЫ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО И ЧАСТНОГО ЖИЛИЩНЫХ ФОНДОВ, В ЦЕЛЯХ ИХ ПРИСПОСОБЛЕНИЯ С УЧЕТОМ ПОТРЕБНОСТЕЙ ИНВАЛИДОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛОВИЙ ИХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и работы муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее - Муниципальная комиссия).

 2. Муниципальная комиссия создаётся органом местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Республики Бурятия (далее – орган местного самоуправления).

 3. Персональный состав Муниципальной комиссии утверждается и изменяется нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

 4. Муниципальная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и создается для проведения обследования жилых помещений, входящих в состав муниципального жилищного фонда, частного жилищного фонда, занимаемых инвалидами и семьями, имеющими детей- инвалидов, и используемых для их постоянного проживания (далее – жилые дома инвалидов), в целях оценки возможностей их приспособления с учетом потребностей инвалидов в зависимости от особенностей ограничения.

 5. Муниципальная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Бурятия, нормативными правовыми актами Республики Бурятия, Уставами муниципальных образований а Республике Бурятия, нормативными правовыми актами муниципальных образований, строительными нормами и правилами, санитарными правилами, а также настоящим Положением.

**Глава 2. Цели, задачи, функции и права муниципальной комиссии**

6. Целью работы Муниципальной комиссии является обследование жилых помещений инвалидов, в которых проживают инвалиды, для оценки их возможности приспособления с учетом потребностей инвалидов в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности и обеспечения их доступности для инвалидов (далее-обследование).

7. Основными задачами Муниципальной комиссии являются:

1) оценка возможности приспособления жилых помещений, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности;

2) вынесение заключения о возможности приспособления жилого помещения, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида или заключения об отсутствии такой возможности по формам, утвержденным Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23.11.2016 № 837/пр «Об утверждении форм заключений о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида».

8. Функциями Муниципальной комиссии являются:

1) организация и проведение обследования жилых помещений, в которых проживают инвалиды, в соответствии с Правилами обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» (далее - Правила);

2) определение наличия или отсутствия необходимости приспособления жилого помещения, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида с мотивированным обоснованием;

3) определение наличия или отсутствия технической возможности для приспособления жилого помещения, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида с мотивированным обоснованием;

4) разработка перечня мероприятий по приспособлению жилого помещения, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида (далее - мероприятия), определяемых на основании Правил;

5) принятие решения об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида по форме, утвержденной Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.02.2017 № 583/пр «Об утверждении правил проведения проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида и формы решения об экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида;;

6) рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан и организаций, поступающие по вопросам, входящим в компетенцию Муниципальной комиссии.

9. Муниципальная комиссия вправе:

1) подготовить предложения по формированию плана мероприятий по приспособлению жилых помещений, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (далее - План мероприятий);

2) приглашать на заседания Муниципальной комиссии представителей органа местного самоуправления и иных лиц, участвующих в обследовании;

3) направлять в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Министерство строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия запросы о применении Правил;

4) создавать рабочие группы для проведения обследования.

**Глава 3. ПОРЯДОК РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ**

10. Муниципальная комиссия формируется в составе председателя Муниципальной комиссии, заместителя (заместителей) председателя Муниципальной комиссии, секретаря Муниципальной комиссии и членов Муниципальной комиссии.

11. В состав Муниципальной комиссии включаются представители:

органов муниципального жилищного контроля;

органов местного самоуправления, в том числе в сфере социальной защиты населения, в сфере архитектуры и градостроительства;

общественных объединений инвалидов.

12. Председатель Муниципальной комиссии:

1) председательствует на заседаниях Муниципальной комиссии;

2) осуществляет общее руководство деятельностью Муниципальной комиссии;

3) назначает дату, время и место проведения очередного заседания Муниципальной комиссии;

4) утверждает повестку дня заседания Муниципальной комиссии;

5) распределяет обязанности между заместителем (заместителями) и другими членами Муниципальной комиссии;

6) представляет Муниципальную комиссию в органе местного самоуправления;

7) подписывает протоколы заседаний Муниципальной комиссии.

В отсутствие председателя Муниципальной комиссии его обязанности исполняет заместитель (один из заместителей).

13. Секретарь Муниципальной комиссии:

1) осуществляет извещение членов Муниципальной комиссии о дате и месте проведения заседания Муниципальной комиссии и рассматриваемых вопросах;

2) организует направление членам Муниципальной комиссии необходимых материалов к заседанию Муниципальной комиссии;

3) оформляет протоколы заседаний Муниципальной комиссии;

4) осуществляет рассылку протоколов заседаний Муниципальной комиссии членам Муниципальной комиссии;

5) выполняет иные обязанности по поручению председателя Муниципальной комиссии.

14. Заседания Муниципальной комиссии проводятся по мере необходимости.

15. Члены Муниципальной комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия на заседании член Муниципальной комиссии обязан направить свое мнение и (или) предложения по рассматриваемым на заседании Муниципальной комиссии вопросам в письменном виде не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания Муниципальной комиссии.

16. Извещение о дате, времени, месте, повестке заседания Муниципальной комиссии, а также материалы к заседанию Муниципальной комиссии направляются членам Муниципальной комиссии в письменной форме не менее чем за 7 рабочих дней до дня проведения заседания Муниципальной комиссии.

17. Заседание Муниципальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Члены Муниципальной комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Муниципальной комиссии вопросов.

18. Решение Муниципальной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Муниципальной комиссии.

При равенстве голосов членов Муниципальной комиссии решающим является голос председательствующего на заседании Муниципальной комиссии.

19. В случае несогласия с принятым решением члены Муниципальной комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению Муниципальной комиссии.

20. Решения, принимаемые на заседании Муниципальной комиссии, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Муниципальной комиссии.

21. Муниципальная комиссия проводит обследование в соответствии с Планом мероприятий, утверждаемым органом местного самоуправления.

22. Председатель Муниципальной комиссии вправе по своему усмотрению или по требованию членов Муниципальной комиссии привлекать по согласованию к работе Муниципальной комиссии специалистов эксплуатационных, проектных и других организаций, в том числе экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

23. Заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида оформляется Муниципальной комиссией в двух экземплярах и в течение 10 дней со дня его вынесения первый экземпляр направляется в межведомственную комиссию, создаваемую органом местного самоуправления в соответствии с пунктом 7 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», для рассмотрения вопроса о признании жилого помещения непригодным для проживания инвалида, второй экземпляр остается в Муниципальной комиссии.

24. Заключение о возможности приспособления жилого помещения, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида оформляется Муниципальной комиссией в двух экземплярах и в течение 10 дней со дня его вынесения первый экземпляр направляется главе муниципального образования по месту нахождения жилого помещения инвалида для принятия решения о включении мероприятий в План мероприятий, второй экземпляр остается в Муниципальной комиссии.

25. Члены Муниципальной комиссии обязаны соблюдать и обеспечивать конфиденциальность сведений, ставших им известными в ходе работы Муниципальной комиссии.

26. Обжалование акта обследования и заключений, принятых и вынесенных Муниципальной комиссией в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 3

к постановлению Администрации

МО СП «Арзгун»

от 17.09.2020г. № 32

План

мероприятий по обследованию жилых помещений, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1. | Выявление места жительства инвалидов по категориям для формирования списка, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 09.07.2016 №649 |  | Администрация МО СП «Арзгун» |
| 2. | Запрос документов о характеристиках жилого помещения инвалида, входящего в состав частного жилищного фонда, в котором проживает инвалид (технический паспорт (технический план), кадастровый паспорт и иные документы). |  | Администрация МО СП «Арзгун» |
| 3. | Составление графика обследования жилых помещений инвалидов, входящих в состав частного жилищного фонда в которых проживают инвалиды |  | Администрация МО СП «Арзгун» |
| 4. | Обследование, технический осмотр жилого помещения инвалида, входящего в состав частного жилищного фонда, в котором проживает инвалид, входящих в состав частного жилищного фонда, проведение беседы с инвалидом в целях выявления конкретных потребностей в отношении приспособления жилого помещения |  | Члены комиссии |
| 5. |  Оценка необходимости и возможности приспособления жилого помещения инвалида, входящего в состав частного жилищного фонда, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.  Оценка экономической целесообразности (нецелесообразности) реконструкции или капитального ремонта помещения (части помещения), входящего в состав частного жилищного фонда, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.  |  | Члены комиссии |
| 6. | Заседание Комиссии и подведение итогов обследования |  | Председатель и члены комиссии |